

OBIETTIVO STRATEGICO

Posizione Organizzativa				Aree		collegamento con DUP	
Lenzo Anna Maria				AMMINISTRATIVA		SI	
Titolo Obiettivo strategico:		Attuazione delle misure del Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020/2022					
descrizione obiettivo		L'obiettivo prevede l'attuazione delle misure previste nel Piano per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020/2022.					
Descrizione delle fasi di attuazione:							
1	Pubblicazione di tutti i dati di competenza di ogni referente			6			
2	Attuazione delle misure previste nel Piano di prevenzione della corruzione per le fattispecie di rischio afferenti i singoli uffici.			7			
				8			

Anticorruzione

4		9	
5		10	
INDICI DI RISULTATO			
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO
		Scost.	
% di dati pubblicati		100%	
attuazione PTPC		100%	
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO
		Scost.	
Rispetto della tempistica e/o delle modalità prevista dal Piano		100%	
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO

Anticorruzione

--	--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO

Posizione Organizzativa				Aree		collegamento con DUP	
Antonina Casella				Economico Finanziaria			
Titolo Obiettivo strategico:		Allineamento dei dati presenti nella Piattaforma certificazione crediti					
descrizione obiettivo		<p>La PCC, con la legge di bilancio 2019, assume il ruolo di base informativa unica per la rilevazione degli indicatori necessari per il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali della PA. Pertanto le informazioni registrate in piattaforma dovranno risultare allineate ai sistemi contabili degli enti. Allo stato attuale esistono scostamenti fra l'ammontare del debito rilevato dalla piattaforma e l'importo risultante dalle evidenze contabili dell'ente, occorre pertanto procedere ad un allineamento dei dati contabili con quelli presenti in piattaforma.</p>					
Descrizione delle fasi di attuazione:							
1	Controllo dei dati acquisiti dalla piattaforma con i dati in possesso dell'Ente	6					
2	Inserimento sulla PCC dei pagamenti effettuati ma non risultanti sulla Piattaforma	7					
3	Individuazione delle fatture non pagate e delle motivazioni del mancato pagamento (mancanza di cassa, assenza di impegno di spesa ecc..)	8					
4	Restituzione delle fatture non regolari	9					

Piattaforma certificazione cred

5	Verifica dell'allineamento delle informazioni registrate in piattaforma alle scritture contabili dell'Ente	10		
INDICI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Fatture da controllare		100%		
Allineamento dati		100%		
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione attività		dic. 2020		
Indici di Costo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

Obiettivo Operativo

Posizione Organizzativa		Aree		SISTEMA PREMIANTE	
Antonina Casella		Contabile		PREMIO	
Titolo Obiettivo:	Misure per l'accelerazione dei tempi di riscossione delle entrate				
Descrizione Obiettivo:	<p>Le croniche difficoltà di cassa degli enti locali impongono agli stessi di implementare e accelerare le procedure di riscossione delle entrate tributarie ed extratributarie. Pertanto, l'Ente, anche sulla scorta delle esigenze manifestate sempre più spesso negli ultimi periodi dai contribuenti, ha regolamentato la possibilità di rateizzazione dei tributi e delle entrate extratributarie. Nel contempo, in applicazione dei regolamenti approvati relativi alla rateizzazione delle oblazioni e alla compensazione fra maggiori esborsi nell'ambito di tributi o imposte comunali. Gli uffici dovranno verificare e valutare le possibilità di applicazione delle ipotesi previste dai Regolamenti, che dovranno essere pubblicizzati affinché i contribuenti abbiano piena cognizione delle possibilità offerte dalle disposizioni regolamentari.</p>				
Servizio					
1	<p>Publicizzazione dei Regolamenti e della relativa modulistica</p>	■			
2	<p>Ricognizione delle fattispecie eventualmente esistenti, valutazione della possibilità di applicazione dei Regolamenti esistenti</p>	■			
3	<p>Verifica dei pagamenti effettuati, emissione avvisi di accertamento</p>	■			
4	<p>Aggiornamento Banca dati degli utenti</p>	■			

Obiettivo Operativo

Posizione Organizzativa	Aree	SISTEMA PREMIANTE		
Antonina Casella	Contabile	PREMIO		
INDICI DI RISULTATO				
Efficacia Quantitativa		ATTESO al 31/12/20	RAGGIUNTO	Scost.
Emissione avvisi di accertamento		100% anno 2015		
Ruoli acquedotto		azzeramento arretrato		
Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione complessiva attività		dic. 2020		
Efficacia Qualitativa		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Tempi medi pagamenti fatture		25%		
Efficienza Economica		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Incremento delle attività di riscossione		40%		
emissione reversali		21%		
Finanza n. Documenti predisposti es. Rendiconto, Bilancio, DUP		3		

Obiettivo Operativo

Posizione Organizzativa	Aree	SISTEMA PREMIANTE	
Antonina Casella	Contabile	PREMIO	

Obiettivo Operativo

Posizione Organizzativa		Area	SISTEMA PREMIANTE		
Lenzo anna Maria		Amministrativa	PREMIO		
Titolo Obiettivo:		Banca dati dei Regolamenti comunali			
Descrizione Obiettivo:		L'obiettivo si propone di implementare la banca dati dei Regolamenti comunali, verificando la pubblicazione di tutti quelli approvati e /o modificati negli ultimi cinque anni, coordinando e/o unificando i testi regolamentari vigenti e di implementare il MUA motore unico amministrativo			
Servizio					
1	Ricognizione dei regolamenti comunali vigenti nell'Ente e verifica della loro pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente				
2	coordinamento e/o unificazione dei testi regolamentari vigenti.				
3	Pubblicazione in Amm.ne Trasparente				
INDICI DI RISULTATO					
Efficacia Quantitativa			ATTESO al 31/12/20	RAGGIUNTO	Scost.
Regolamenti da coordinare e/o unificare			100%		

Obiettivo Operativo

Posizione Organizzativa	Area	SISTEMA PREMIANTE		
Lenzo anna Maria	Amministrativa	PREMIO		
Pubblicazione regolamenti		100%		
Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione compelsiva attività		dic. 2020		
Implementazione MUA		dic. 2020		
Efficacia Qualitativa		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
tempi medi pubblicazione deliberazioni in giorni		2		
Efficienza Economica		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

Obiettivo Operativo

Posizione Organizzativa	Area	SISTEMA PREMIANTE	
Lenzo anna Maria	Amministrativa	PREMIO	

Obiettivo Operativo

Posizione Organizzativa		Area		SISTEMA PREMIANTE	
Scalisi Anna Grazia		Amministrativa/polizia Municipale/tecnica		PREMIO	
Titolo Obiettivo:		Ottobrando a Floresta			
Descrizione Obiettivo:		<p>"Ottobrando a Floresta" è una manifestazione dedicata ai prodotti tipici e al folclore, pertanto tutte le domeniche di ottobre nel centro storico cittadino verrà allestito un percorso a espositivo con prodotti agricoli, artigianali, manufatti artistici, enogastronomici.</p>			
Servizio					
Descrizione delle fasi di attuazione:					
1	Attività propedeutiche alla realizzazione della mostra				
2	Realizzazione dell'iniziativa				
3	Presenza della polizia municipale a tutte le giornate previste in programma				
4	Supporto logistico per la realizzazione della Manifestazione				
INDICI DI RISULTATO					
Efficacia Quantitativa			ATTESO al 31/12/20	RAGGIUNTO	Scost.

Obiettivo Operativo

Posizione Organizzativa	Area	SISTEMA PREMIANTE		
Scalisi Anna Grazia	Amministrativa/polizia Municipale/tecnica	PREMIO		
	Efficacia Temporale	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
	Efficacia Qualitativa	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
	Efficienza Economica	ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

Obiettivo Operativo

Posizione Organizzativa	Area	SISTEMA PREMIANTE	
Scalisi Anna Grazia	Amministrativa/polizia Municipale/tecnica	PREMIO	

Obiettivo Strategico

RESPONSABILE	Area	SISTEMA PREMIANTE		
Francesco Corica	Tecnica	PREMIO	COSTO FUORI ORARIO	
Titolo Obiettivo:	PARTECIPAZIONE BANDI			
Descrizione Obiettivo:	L'obiettivo cardine del progetto è quello di cogliere le opportunità per l'Ente di partecipare ai vari bandi che vengono pubblicati in ambito Regionale, Nazionali.			
Servizio	Redazione e attuazione di un piano di manutenzione sul patrimonio esistente. Valorizzazione e Alienazione ex Case popolari			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Verifica dei bandi di interesse per l'Ente			
2	Predisposizione degli atti propedeutici alla partecipazione			
3	Partecipazione al bando			
4	Trasmissione e accettazione dell'elaborato da parte dell'organo competente			
INDICI DI RISULTATO				
Efficacia Quantitativa		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
partecipazione ai bandi pubblici		Almeno 5		
Attuazione delle misure per la realizzazione di un piano di manutenzio				
Efficacia Temporale		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Realizzazione complessiva dell'attività		31.12.2020		
Efficacia Qualitativa		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
% sanzioni irrogate e/o provvedimenti in relazione ai comportamenti rilevati		100%		
Redazione di un piano di manutenzione sul patrimonio esistente		100%		
Valorizzazione e alienazione ex case popolari alienazione e vendita		100%		
Efficienza Economica		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.

